

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/2024

Zamawiający zaprasza do składania ofert w niniejszym postępowaniu.

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź – Szkoła Podstawowa nr 4 w Łodzi, al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 101, 92-332 Łódź, tel. 42 674-35-76.

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest **dostarczenie sprzętu w postaci 2 central wentylacyjnych nr 6 i 7 o parametrach zgodnych z załącznikiem nr 4 .**

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 42520000-7 Urządzenia wentylacyjne

- 42500000-1 Urządzenia chłodzące i wentylacyjne

**Miejsce realizacji zamówienia:** siedziba zamawiającego.

### III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty proszę składać do **7.06.2023 r. do godz 9.00**

- 1) osobiście w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego: Szkoła Podstawowa nr 4 w Łodzi, al. Marsz. Józefa Piłsudskiego 101, 92-332 Łódź, w sekretariacie w godzinach otwarcia, lub
- 2) przesłać w formie elektronicznej skan kompletnej podpisanej oferty w formacie pliku PDF lub JPG na adres mailowy Zamawiającego: **kontakt@sp4.elodz.edu.pl**

### IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY:

Od dnia podpisania umowy nie dłużej niż do 15.08.2024 roku.

### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania i powinna zawierać:
  - Datę sporządzenia oferty
  - Adres siedziby oferenta lub adres korespondencyjny,
  - NIP oferenta,
  - Cenę netto oraz brutto
  - Podpisy i pieczęć oferenta.
2. Do oferty należy załączyć następujące załączniki:
  - Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Rodo
- Pełnomocnictwo do podpisywania ofert – jeśli dotyczy

#### VI. DODATKOWE POSTANOWIENIA:

1. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być sformułowana w języku polskim, przygotowana w sposób zrozumiały, czytelny i kompletny.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Wykonawca podaje kwotę oferty w polskich złotych (PLN).
5. Wykonawcy, z którymi podpisana zostanie umowa będą odpowiedzialni za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca proponując cenę oferty powinien wziąć pod uwagę wszelkie koszty, które mogą powstać w ramach realizacji zamówienia, szczególnie koszty związane z dojazdem do miejsc realizacji zamówienia. Zamawiający nie będzie refundował Wykonawcy zwiększonych kosztów wykonania zamówienia.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
9. Zamawiający może również odrzucić ofertę, gdy cena zaproponowana przez wykonawcę okaże się rażąco niska, po uprzednim wezwaniu do złożenia wyjaśnień i nieuwzględnieniu tych wyjaśnień. Za cenę rażąco niską zostanie uznana cena o 30% niższa od średniej arytmetycznej cen z wszystkich ofert złożonych w postępowaniu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych finansowych.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

#### VII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

kryterium	ranga
▪ Cena	- 100%

#### Sposób obliczania kryteriów:

1. Cena – obliczana jest wg wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_n) \times 100 \times \text{ranga}$$

C min – cena minimalna, C n – cena oferty badanej

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

1. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych za powyższe kryteria. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejsza w oparciu o wyżej wymienione kryteria.
2. Najkorzystniejsza oferta to oferta z najwyższą ilością punktów.

#### **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

1. Oferty spełniające wymagania niniejszego zapytania ofertowego zostaną ocenione przez Zamawiającego zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
2. W przypadku, gdy dla Zamawiającego oferta nie będzie zrozumiała może on się zwrócić do Wykonawcy o dodatkowe wyjaśnienia lub doprecyzowanie oferty.
3. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
  - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
  - d) jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych w załącznikach),
  - e) jeżeli będzie ona zawierała cenę brutto wyższą niż kwota, którą dysponuje Zamawiający na realizację usługi,
  - f) gdy cena zaproponowana przez wykonawcę okaże się rażąco niska.

Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu.

Wykonawca zostanie mailowo poinformowany, iż jego oferta jest najkorzystniejsza.

#### **IX. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami w sprawach formalnych i merytorycznych jest: p. Alicja Milczarek tel. 42 674 35 76, mail: kontakt@sp4.elodz.edu.pl

#### **Załączniki:**

- Załącznik 1. Formularz oferty
- Załącznik 2. Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik 3. Oświadczenie Rodo
- Załącznik 4. Parametry techniczne
- Załącznik 5. Wzór umowy